**Czynności i obowiązki Przyjmującego zamówienie podczas realizacji świadczeń z zakresu anestezjologii i intensywnej terapii**:

* udział w działalności leczniczej, diagnostycznej i profilaktycznej oraz innej działalności usługowej na rzecz systemu ochrony zdrowia prowadzonej przez Udzielającego zamówienie, zgodnie z posiadaną wiedzą i kwalifikacjami,
* ustalanie odpowiedniej terapii zgodnie z posiadaną wiedzą i umiejętnościami,
* udział w pracy Przychodni Przyklinicznej według ustalonych grafików,
* udział w konsylium,
* konsultacja anestezjologiczna pacjentów pozostałych Klinik i Oddziałów Udzielającego zamówienie,
* prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami,
* przestrzeganie prawidłowej gospodarki lekami i materiałami sanitarnymi,
* wydawanie recept zgodnie z obowiązującymi przepisami,
* udzielanie informacji choremu i członkom rodziny chorego,
* przestrzeganie przepisów określających prawa i obowiązki pacjenta,
* poddanie się wewnętrznym procedurom kontrolnym stosowanym u Udzielającego zamówienie,
* należytej dbałości o pomieszczenia, sprzęt i aparaturę medyczną oraz przestrzegania zasad prawidłowej gospodarki lekami i środkami jednorazowego użytku,
* przestrzeganie wszystkich obowiązujących przepisów prawa oraz przepisów wewnętrznych Udzielającemu zamówienie, a w szczególności: przepisów BHP, przeciwpożarowych, ochrony radiologicznej, przepisów sanitarnych, tajemnicy służbowej oraz norm Zintegrowanego Systemu Zarządzania Jakością ISO,
* wykonywanie innych czynności związanych z pracą na zajmowanym stanowisku, na polecenie przełożonego.

**Czynności i obowiązki ogólne podczas pełnienia dyżuru na Oddziale Anestezjologii i Intensywnej Terapii**:

* nadzór nad wszystkimi chorymi Oddziału Anestezjologii i Intensywnej Terapii,
* kwalifikacja i znieczulenie do zabiegów u chorych wymagających leczenia w trybie pilnym,
* konsultacja anestezjologiczna pacjentów pozostałych Klinik i Oddziałów Udzielającego zamówienie na prośbę lekarzy dyżurnych,
* dokładne zaznajomienie się ze stanem chorego,
* prowadzenie dokumentacji lekarskiej zgodnie z obowiązującymi przepisami,
* zapewnienia ciągłości procesu realizacji świadczeń zdrowotnych w zakresie przedmiotu umowy,
* udzielanie pomocy lekarskiej w każdym przypadku niecierpiącym zwłoki, w szczególności w stanie bezpośredniego zagrożenia życia pacjentów,
* przekazywanie Udzielającemu zamówienie wykazu zrealizowanych dyżurów medycznych, potwierdzonych przez kierownika Oddziału Anestezjologii i Intensywnej Terapii lub osobę upoważnioną.